

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови
районної державної
адміністрації

29.12.2014 № 505

ПОЛОЖЕННЯ
про громадський (волонтерський) комітет
при районній державній адміністрації із сприяння вирішення питань,
пов'язаних із проведенням Антитерористичної операції на Сході України

1. Громадський (волонтерський) комітет при районній державній адміністрації із сприяння вирішення питань, пов'язаних із проведенням Антитерористичної операції на Сході України (далі – Комітет), є консультативно-дорадчим органом, діяльність якого спрямована на підвищення ефективності взаємодії виконавчої влади, громадських організацій та активістів щодо матеріально-технічної підтримки підрозділів Збройних Сил України, Національної гвардії України, МВС України, Державної прикордонної служби України, Служби безпеки України, що беруть участь у Антитерористичній операції, посилення територіальної оборони, підвищення соціального захисту учасників АТО, членів їх родин, вимушених переселенців із тимчасово окупованих територій Донецької та Луганської областей, організації інформаційно-роз'яснювальної роботи щодо військово-політичної ситуації в країні, протидії шпигунській, диверсійній та терористичній діяльності.

2. Комітет у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України та Верховної Ради України, розпорядженнями голови райдержадміністрації, рішеннями районної ради та цим Положенням.

3. Цілями Комітету є:

1) організація інформаційного обміну між громадськими організаціями, активістами, органами виконавчої влади, місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями з питань підтримки підрозділів Збройних Сил України, Національної гвардії України, МВС України, Державної прикордонної служби України, Служби безпеки України, що беруть участь у Антитерористичній операції, демобілізованих учасників Антитерористичної операції, родин загиблих та вимушених переселенців;

2) створення системи надання методичної допомоги для органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, правоохоронних органів відповідно до компетенції;

3) участь у здійсненні моніторингу використання коштів місцевих бюджетів, що спрямовуються на підтримку підрозділів Збройних Сил України, Національної гвардії України, МВС України, Державної прикордонної служби

України, Служби безпеки України, що беруть участь у Антитерористичній операції, розвиток територіальної оборони, допомогу родинам учасників Антитерористичної операції, пораненим та вимушеним переселенцям.

4. Завданнями Комітету є:

1) формування інформаційного банку потреб підрозділів Збройних Сил України, Національної гвардії України, МВС України, Державної прикордонної служби України, Служби безпеки України, що беруть участь у Антитерористичній операції, зокрема, тих, де проходять службу жителів Пологівського району, організація відповідного інформаційного обміну із територіями;

2) розробка методичних рекомендацій щодо форм та способів ефективної допомоги підрозділам Збройних Сил України, Національної гвардії України, МВС України, Державної прикордонної служби України, Служби безпеки України, які беруть участь у Антитерористичній операції, демобілізованим учасникам Антитерористичної операції, родинам загиблих (у тому числі бійців колишніх добровольчих батальйонів), вимушеним переселенцям та щодо систематизації відповідних зусиль громадських організацій, активістів та соціально-відповідального бізнесу;

3) налагодження обміну інформацією щодо напрямів підтримки підрозділів Збройних Сил України, Національної гвардії України, МВС України, Державної прикордонної служби України, Служби безпеки України, що беруть участь у Антитерористичній операції, родин учасників Антитерористичної операції, вимушених переселенців між громадськими організаціями та активістами;

4) координація взаємодії із громадськими організаціями та активістами із районів, міст області, інших регіонів України та іноземних держав, які допомагають підрозділам Збройних Сил України, Національної гвардії України, МВС України, Державної прикордонної служби України, Служби безпеки України, що беруть участь у Антитерористичній операції, родинам учасників Антитерористичної операції та вимушеним переселенцям;

5) сприяння становленню системи надання психологічної допомоги та соціальної адаптації учасникам Антитерористичної операції, членам їх сімей, родинам загиблих та вимушеним переселенцям;

6) координація дій громадських організацій та активістів із надання допомоги пораненим у зоні проведення Антитерористичної операції, які проходять лікування та реабілітацію у медичних закладах району;

7) сприяння правовій підтримці учасників Антитерористичної операції, родин загиблих та вимушених переселенців;

8) формування в інформаційному просторі образу району як краю патріотичних, свідомих людей, які всіляко підтримують незалежність, державний суверенітет та територіальну цілісність України, готові дати гідну відсіч зовнішній агресії.

5. Діяльність Комітету організовується за такими напрямками: сприяння матеріально-технічному забезпеченню підрозділів Збройних Сил України, Національної гвардії України, МВС України, Державної прикордонної служби України, Служби безпеки України, що беруть участь у Антитерористичній операції, робота з вимушеними переселенцями, медичне забезпечення (тактична та загальна медицина), психологічна допомога, психологічна реабілітація та соціальна адаптація, взаємодія на регіональному та національному рівнях, правове забезпечення, зв'язки із ЗМІ та громадськістю.

6. Персональний склад Комітету затверджується головою райдержадміністрації за поданням волонтерських організацій району.

7. Робота Комітету відбувається у формі засідань, що проводяться за необхідністю, але не рідше ніж один раз на місяць. Засідання Комітету є правомочними за умови присутності більшості від його загального складу. Рішення Комітету приймаються шляхом голосування більшістю голосів від присутніх та підписуються координатором і секретарем Комітету.

8. Рішення Комітету є обов'язковими для розгляду райдержадміністрацією протягом десяти робочих днів із дня їх отримання.

9. Зустрічі членів Комітету із головою райдержадміністрації проводяться за необхідністю, але не рідше ніж один раз на місяць.

10. Координатор (координатори) Комітету організовує його роботу, визначає час проведення та орієнтовний порядок денний засідань Комітету, від імені Комітету взаємодіє із структурними підрозділами райдержадміністрації, іншими територіальними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, виконує інші функції за дорученням Комітету.

11. Секретар Комітету веде та оприлюднює протоколи засідань Комітету, відповідає за організацію діловодства, листування Комітету із органами виконавчої влади, місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, технічну підготовку методичних рекомендацій, що надаються Комітетом, виконує інші доручення Координатора та членів Комітету. Секретарем Комітету може бути співробітник структурного підрозділу райдержадміністрації, що відповідає за питання зв'язків з громадськістю.

12. Члени Комітету інформують про свою роботу представників волонтерських організацій району, як правило, один раз на місяць.

13. Комітет має право:

1) отримувати від структурних підрозділів райдержадміністрації інформацію, що необхідна для роботи, брати участь у заходах, які організуються ними;

2) запрошувати для участі у засіданнях та розробці рекомендацій співробітників структурних підрозділів райдержадміністрації, інших територіальних органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за згодою їх керівників);

3) делегувати представників для участі у засіданнях штабу оборони району при розгляді питань, що належать до компетенції Комітету;

4) брати участь у здійсненні моніторингу використання коштів місцевих бюджетів, які виділяються на підтримку підрозділів Збройних Сил України, Національної гвардії України, МВС України, Державної прикордонної служби України, Служби безпеки України, що беруть участь у Антитерористичній операції, демобілізованих учасників Антитерористичної операції, родин загиблих, вимушених переселенців та на розвиток територіальної оборони.

14. Організаційно-технічне забезпечення роботи Комітету покладається на відділ організаційної роботи апарату райдержадміністрації у взаємодії із іншими структурними підрозділами та апаратом райдержадміністрації.

Керівник апарату
райдержадміністрації

І.В.Браженко

Начальник відділу
організаційної роботи
апарату райдержадміністрації

Л.М.Гринько