

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
районної державної  
адміністрації

04.01.2017 № 4

## ПОЛОЖЕННЯ

**про здійснення допорогових закупівель товарів і послуг в електронній системі Пологи́вської районної державної адміністрації Запорізької області**

### I. Загальні положення

1. Положення про здійснення закупівель товарів і послуг в електронній системі Пологи́вської районної державної адміністрації Запорізької області у системі електронних державних закупівель ProZorro (надалі – Положення) розроблено на підставі абзацу 4 частини 1 статті 2 Закону України “Про публічні закупівлі” (далі – Закон), враховуючи Регламент Авторизованого електронного майданчика «Держзакупівлі. Онлайн».

2. Положення встановлює загальний порядок здійснення закупівель товарів і послуг Пологи́вською районною державною адміністрацією (надалі Замовник) у системі електронних державних закупівель ProZorro.

3. У цьому Положенні наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

**Електронний майданчик** - апаратно-програмний комплекс (програмне забезпечення), що функціонує у мережі Інтернет, який є частиною системи електронних закупівель та забезпечує закупівельникам безоплатну реєстрацію та користування сервісами системи електронних закупівель з автоматичним обміном інформацією щодо процесу закупівлі товарів на електронних майданчиках.

**Аукціон** - повторювальний процес пониження ціни пропозицій учасників, що проводиться у три раунди в інтерактивному режимі реального часу. Під час електронного аукціону кожному учаснику забезпечується доступ до інформації стосовно цін, запропонованих учасниками, та їх місцезнаходження.

**Замовник** - Пологи́вська районна державна адміністрація Запорізької області.

**Користувач системи** - будь-яка фізична або юридична особа, яка зареєструвалась у системі електронних закупівель.

**Система електронних державних закупівель ProZorro** (надалі - система) - програмний комплекс, призначений для автоматизації відбору постачальників товарів, визначених замовником через проведення електронного реверсивного аукціону. Система складається з бази даних, модуля електронного реверсивного аукціону та електронних майданчиків, через які здійснюється доступ до системи. Система повинна бути загальнодоступною і гарантувати недискримінацію та рівний доступ до інформації всім користувачам.

**Закупівля** - процес здійснення закупівель товарів та послуг замовником на електронних майданчиках у порядку, визначеному цим Положенням.

**Учасник** - юридична особа або фізична особа – підприємець, що є користувачем системи, яка подала в електронному вигляді пропозицію для участі у закупівлях, оголошених замовником.

## **II. Сфера застосування Положення**

1. Положення застосовується для всіх закупівель товарів і послуг Полігівською районною державною адміністрацією, які фінансуються з бюджетів різного рівня відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі» з урахуванням рішення органів місцевого самоврядування, розпорядниками коштів районного бюджету за програмами, затвердженими районною радою для закупівлі товарів, робіт та послуг, які здійснюються за кошти районного бюджету, що вартість предмета закупівлі становить або перевищує від 10000 гривень та не перевищує межі, встановлених частиною 1 статті 2 Закону України «Про здійснення державних закупівель» .

2. Положення не поширюється на випадки, якщо предметом закупівлі є:

- 1) товари та послуги, визначені частиною 3 статті 2 Закону України «Про здійснення державних закупівель»;
- 2) виробництво, передача та постачання електричної енергії, до електричних мереж;
- 3) виробництво, передача та постачання питної води;
- 4) послуги зв'язку мережі Інтернет.

## **III. Реєстрація у системі електронних закупівель**

1. Замовник реєструється у системі відповідно до регламенту роботи електронного майданчика, обраного ним. Відділ пріоритетного розвитку з метою оптимізації аналізу та навчання персоналу може надавати додаткові рекомендації щодо вибору електронного майданчику Замовниками.

2. Замовник з метою придбання визначених товарів та/або послуг оприлюднює у системі оголошення про проведення закупівель.

3. В оголошенні про проведення закупівель обов'язково зазначається:  
найменування замовника, код ЄДРПОУ, місцезнаходження;  
розмір бюджетного призначення за кошторисом або очікувана вартість товару чи послуги;  
найменування предмета закупівлі та код відповідно до класифікатора;  
кількість товарів чи обсяг надання послуг;  
місце поставки товарів чи надання послуг;  
строк поставки товарів чи надання послуг;  
технічні та/або якісні вимоги до предмета закупівлі та спосіб їх підтвердження;  
у разі потреби - вимоги до кваліфікації учасників та спосіб їх підтвердження;  
дата та час закінчення подання запитів на уточнення та/або запитань щодо закупівель;  
дата, час початку подання пропозицій;  
дата, час закінчення подання пропозицій;  
розмір мінімального кроку пониження ціни під час електронного аукціону - мінімальна сума у грошових одиницях, на яку учасником може бути понижено суму пропозиції під час аукціону;  
інша інформація, яку замовник вважає за необхідне оприлюднити.

4. При визначенні предмету закупівлі замовник зобов'язаний керуватися діючим Порядком визначення предмету закупівлі, затвердженим уповноваженим органом у сфері державних закупівель - Міністерством економічного розвитку і торгівлі України.

5. Одночасно з розміщенням оголошення про проведення закупівель замовник повинен оприлюднити у системі документацію закупівель (за наявності), проект договору про закупівлю або істотні умови договору.

6. Замовник визначає строк початку подання пропозицій, який повинен становити не менше 3 робочих днів і не більше 7 робочих днів з моменту оприлюднення оголошення про проведення закупівель.

7. У разі, якщо протягом цього періоду замовник отримує запитання, уточнення від користувачів системи щодо технічних вимог до товару, або вимог до кваліфікації учасників, замовник повинен надати через систему відповідь протягом двох робочих днів з моменту їх розміщення у системі.

8. Замовник визначає строк закінчення подання пропозицій, що повинен становити не менше ніж 2 робочих дні та не більше ніж 5 робочих днів з моменту початку подання пропозицій.

9. Після закінчення строку подання пропозицій системою автоматично визначається дата і час аукціону.

10. Ранжування всіх поданих пропозицій здійснюється системою автоматично за ціною, формуючи рейтинги позиції учасників. Ця інформація автоматично оприлюднюється системою одразу після завершення аукціону.

11. Замовник у строк, що становить не більше ніж 5 робочих днів з дня закінчення аукціону, аналізує визначену системою пропозицію з найнижчою ціною на предмет відповідності учасника, який її подав, вимогам до кваліфікації учасників, технічним вимогам до предмета закупівлі, зазначеним в оголошенні, або документації закупівель, та приймає рішення про визначення переможця або про відхилення пропозиції учасника.

12. У разі відповідності пропозиції учасника вимогам замовника, які зазначені в оголошенні про проведення закупівель та/або документації закупівель, такий учасник визнається переможцем закупівель.

Пропозиції інших учасників у такому випадку не розглядаються.

13. У разі, якщо пропозиція учасника не відповідає технічним вимогам до предмета закупівлі, або вимогам до кваліфікації учасників, замовник відхиляє пропозицію. Підстави відхилення оприлюднюються у системі протягом 1 робочого дня з дня прийняття такого рішення.

14. У разі відхилення пропозиції учасника, який запропонував найнижчу ціну, у такому ж порядку розглядається наступна пропозиція з найнижчою ціною, визначена системою.

15. Якщо після відхилення не залишиться жодних пропозицій, закупівля визнається такою, що не відбулась.

16. Документи, які підтверджують відповідність вимогам до кваліфікації учасників та/або відповідність предмета закупівлі технічним вимогам, надаються замовнику переможцем у разі, якщо така вимога була визначена в оголошенні про проведення закупівель.

17. Інформація про визначення переможця обов'язково оприлюднюється замовником у системі у день прийняття ним рішення про визначення переможця.

18. Договір про закупівлю укладається між замовником і переможцем на умовах, що відповідають умовам прийнятої Замовником пропозиції Учасника, не раніше ніж через 3 робочі дні та не пізніше 20 робочих днів з моменту оприлюднення інформації про визначення переможця з врахуванням положень розділу 5 цього Положення, а у разі скорочення строків закупівлі - не раніше ніж через 1 робочий день та не пізніше 5 робочих днів з моменту оприлюднення інформації про визначення переможця.

19. Після укладення договору про придбання товару замовник зобов'язаний його оприлюднити у системі протягом 3 робочих днів з моменту його укладання з врахуванням вимог законодавства України.

#### **IV. Оскарження результатів закупівель**

Оскарження результатів закупівлі здійснюється відповідно до законодавства України, а також Регламенту Авторизованого електронного майданчика «Держзакупівлі.Онлайн».

#### **V. Прикінцеві положення**

Положення набирає чинності з 04.01.2017 року та діє у межах, які не суперечать законодавству України та Регламенту Авторизованого електронного майданчика «Держзакупівлі. Онлайн»

Керівник апарату Пологівської  
райдержадміністрації

І.В.Браженко

Начальник відділу – головний  
бухгалтер відділу фінансово-  
господарського забезпечення  
апарату райдержадміністрації

Л.А.Семененко