



У К Р А І Н А

ПОЛОГІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

голови районної державної адміністрації

06.09.2017

№ 298

Про заходи щодо забезпечення складання проектів місцевих бюджетів району на 2018 рік та прогнозу на наступні за плановим два бюджетні періоди

Керуючись статтями 6, 18 Закону України "Про місцеві державні адміністрації", на виконання розпорядження голови Запорізької обласної державної адміністрації від 22.08.2017 № 433 "Про заходи щодо забезпечення складання проектів місцевих бюджетів області на 2018 рік та прогнозу на наступні за плановим два бюджетні періоди", з метою належної організації роботи з формування проектів місцевих бюджетів на 2018 рік та прогнозу на наступні за плановим два бюджетні періоди, підвищення відповідальності всіх учасників бюджетного процесу за їх формування і виконання:

1. Доручити керівникам бюджетних установ, рекомендувати міському та сільським головам:

1) організувати роботу щодо складання прогнозних розрахунків по місцевих бюджетах на 2018 рік, прогнозу на наступні за плановим два бюджетні періоди;

2) сформувати проекти місцевих бюджетів району на 2018 рік та прогнози місцевих бюджетів на наступні за плановим два бюджетні періоди з дотриманням норм бюджетного законодавства та забезпечити:

формування дохідної частини бюджету на основі реальних прогнозних макропоказників економічного та соціального розвитку території, з урахуванням максимального використання наявних можливостей і резервів щодо наповнення відповідних місцевих бюджетів;

у повному обсязі фінансовим ресурсом обов'язкових видатків на оплату праці працівників бюджетної сфери з урахуванням її підвищення та на проведення розрахунків за енергоносії;

оптимізацію витрат бюджетних коштів шляхом виключення неперіоритетних та неефективних витрат, насамперед тих, що не забезпечують виконання основних функцій і завдань головного розпорядника;

3) здійснити дієві та реальні заходи щодо виконання затверджених місцевими радами бюджетів у 2017 році та створення сприятливих умов початку 2018 бюджетного року.

2. Запропонувати Пологівській районній раді Запорізької області подати до управління фінансів райдержадміністрації до 03.10.2017 інформацію з наведених нижче питань та до 02.11.2017 уточнену інформацію:

1) про обсяги плати за оренду майна комунальної власності у розрізі орендарів, які повинні надійти до районного бюджету в 2018 році та в наступні за плановим два бюджетні періоди, відповідно до укладених договорів оренди з обґрунтованими поясненнями відхилень від фактичних надходжень 2016-2017 років;

2) про обсяги відрахування частини чистого прибутку комунальних підприємств, що належать до спільної власності територіальних громад району, які повинні надійти до районного бюджету в 2018 році та в наступні за плановим два бюджетні періоди, відповідно до фінансових планів підприємств;

3) інформацію щодо тенденції розвитку управління об'єктами комунальної власності;

4) перелік об'єктів відчуження майна спільної власності територіальних громад району на 2018 рік та на наступні за плановим два бюджетні періоди із зазначенням відповідних прогнозних обсягів надходжень до районного бюджету.

3. Відділу економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації подати до управління фінансів райдержадміністрації:

1) до 03.10.2017 прогнозний фонд оплати праці на 2018 рік та на наступні за плановим два бюджетні періоди у розрізі територій району та до 02.11.2017 уточнений фонд оплати праці;

2) до 20.10.2017 інформацію про соціально-економічний стан району за попередній період 2017 року та прогноз його розвитку на 2018 рік та на наступні за плановим два бюджетні періоди, які будуть покладені в основу проекту районного бюджету;

3) до 30.09.2017 пріоритетні напрями розвитку бюджетоутворюючих галузей району та основні завдання щодо активізації підприємницької діяльності;

4) до 30.09.2017 перелік інвестиційних програм (проектів), узгоджений із стратегією соціально-економічного розвитку району та регіональними (цільовими) програмами;

5) до 30.09.2017 інформацію щодо врахування при прогнозуванні результатів виконання інвестиційних програм (проектів) у попередніх періодах;

6) до 30.09.2017 інформацію щодо врахування першочерговості, пріоритетності та ступеню готовності об'єктів при розподілі коштів на реалізацію інвестиційних програм (проектів).

4. Керівникам бюджетних установ, головним розпорядникам та розпорядникам коштів місцевих бюджетів:

1) з урахуванням вимог Бюджетного кодексу України та виконання місцевих бюджетів до 30.09.2017 підготувати і подати до управління фінансів райдержадміністрації:

бюджетні запити на 2018 рік з детальними розрахунками та пояснювальною запискою, виходячи з рекомендацій Міністерства фінансів України і відповідно до вимог інструкції з підготовки бюджетних запитів;

перелік регіональних програм на наступний бюджетний період та на наступні два бюджетні періоди, погоджений із першим заступником голови райдержадміністрації;

перелік інвестиційних програм (проектів) на 2018 рік та на наступні за плановим два бюджетні періоди, погоджений із першим заступником голови райдержадміністрації, за формою , що додається;

інформацію щодо врахування першочерговості, пріоритетності та ступеня готовності об'єктів при розподілі коштів направлених на реалізацію інвестиційних програм (проектів).

2) скласти та затвердити плани діяльності на відповідні бюджетні періоди згідно з вимогами статті 22 Бюджетного кодексу України.

5. Під час складання бюджетних запитів головними розпорядниками коштів місцевих бюджетів:

1) у повному обсязі забезпечити необхідними асигнуваннями захищені статті видатків, інші видатки, виходячи з фінансового ресурсу;

2) врахувати жорсткий режим економного використання енергоносіїв, скорочення не першочергових видатків;

3) обґрунтувати доцільність продовження терміну виконання районних програм та потреб у фінансових ресурсах, провести оцінку їх ефективності за окремими критеріями;

4) планувати бюджетні асигнування на виконання пріоритетних напрямів та виключити неперіоритетні та неефективні витрати, насамперед ті, що не забезпечують виконання основних функцій і завдань головного розпорядника.

6. Управлінню соціального захисту населення райдержадміністрації до 30.09.2017 подати до управління фінансів райдержадміністрації розрахунки обсягів потреби на виплату всіх видів пільг, субсидій на 2018 рік, а також прогноз на 2019-2020 роки та до 02.11.2017 надати уточнені обсяги потреби на 2018 рік.

7. Управлінню фінансів райдержадміністрації:

1) забезпечити перевірку бюджетних запитів головних розпорядників коштів місцевого бюджету на відповідність його меті, пріоритетності та ефективності використання бюджетних коштів;

2) провести погоджувальні наради з головними розпорядниками коштів місцевого бюджету щодо розгляду пропозицій та вжиття заходів для усунення

розбіжностей з головними розпорядниками коштів місцевого бюджету для підготовки проекту місцевого бюджету на 2018 рік;

3) підготувати проект рішення про районний бюджет на 2018 рік та прогноз районного бюджету на наступні за плановим два бюджетні періоди, подати його на розгляд районній державній адміністрації і після схвалення внести на розгляд сесії районної ради.

8. Керівникам бюджетних установ, головним розпорядникам коштів районного бюджету та рекомендувати міському та сільським головам проінформувати управління фінансів райдержадміністрації про виконання відповідних пунктів цього розпорядження до 05.12.2017.

9. Управлінню фінансів райдержадміністрації підготувати узагальнену інформацію про хід виконання цього розпорядження голові райдержадміністрації до 20.01.2018.

10. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Перший заступник голови
районної державної адміністрації

А.О.Клименко