

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
Пологівської районної  
державної адміністрації  
Запорізької області

08 квітня 2019 року № 96

Зареєстровано в Головному  
територіальному управлінні юстиції у  
Запорізькій області  
26 квітня 2019 року за № 30/2074

### **УМОВИ**

**визначення на конкурсних засадах підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу для організації проведення конкурсів з перевезення пасажирів на внутрішньорайонних автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Пологівського району Запорізької області**

1. Умови визначення на конкурсних засадах підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу для організації проведення конкурсів з перевезення пасажирів на внутрішньорайонних автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Пологівського району Запорізької області (далі – умови), розроблені відповідно до вимог Закону України «Про автомобільний транспорт», постанови Кабінету Міністрів України від 03 грудня 2008 року № 1081 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу з перевезення пасажирів на автобусному маршруті загального користування» (далі – порядок), з метою залучення на конкурсних засадах робочого органу, на який покладаються функції з підготовки матеріалів щодо умов конкурсу, паспортів автобусних маршрутів, аналізу одержаних пропозицій та їх оцінки, договорів з переможцями конкурсу та інших матеріалів.

На робочий орган покладаються функції відповідно до пункту 14 порядку.

2. Організатором з визначення на конкурсних засадах підприємства (організації) для здійснення функцій робочого органу для організації проведення конкурсів з перевезення пасажирів на внутрішньорайонних автобусних маршрутах загального користування, які не виходять за межі території Поголівського району Запорізької області (далі – конкурс), є Поголівська районна державна адміністрація Запорізької області (далі – організатор).

3. Терміни в цих умовах вживаються у значеннях, наведених в законодавстві у сфері автомобільного транспорту.

4. У конкурсі можуть брати участь підприємства (організації), що мають фахівців у галузі автомобільного транспорту, матеріальні ресурси та технології, а також досвід роботи не менш як три роки з питань організації пасажирських перевезень та відповідають цим умовам (далі – претенденти).

5. Не допускаються до участі в конкурсі претенденти, які:  
надають послуги з перевезень;  
провадять діяльність на ринку транспортних послуг, пов'язану з наданням послуг з перевезень;  
представляють інтереси окремих автомобільних перевізників;  
подали для участі у конкурсі документацію, оформлену неналежним чином або таку, що містить недостовірну інформацію;  
визнані банкрутом або щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство (за винятком тих, стосовно яких проводиться процедура санації), або які перебувають у стадії ліквідації.

6. Для організації проведення конкурсів утворюється комітет з визначення робочого органу (далі – конкурсний комітет), склад якого затверджується організатором.

7. Не пізніше ніж за 30 днів до початку конкурсу організатор розміщує в засобах масової інформації оголошення про проведення конкурсу, в якому визначаються:

кінцевий строк подачі та поштова адреса, за якою подаються документи для участі у конкурсі, телефон для довідок;

місце, дата та час початку проведення конкурсу;

умови конкурсу.

8. З метою участі у конкурсі претендент подає секретарю конкурсного комітету у визначений в оголошенні термін такі документи:

заяву на участь у конкурсі за встановленою формою (додається);

копії документів, що підтверджують досвід роботи претендента не менш як три роки з питань організації пасажирських перевезень;

копії документів, що підтверджують наявність у претендента фахівців у галузі автомобільного транспорту;

копії документів, що підтверджують наявність у претендента матеріальних ресурсів та технологій;

проект договору та розрахунки щодо орієнтовної вартості послуг з організації забезпечення роботи при проведенні конкурсу з перевезення пасажирів.

Копії документів повинні бути завірені претендентом в установленому законодавством порядку.

9. Подані на конкурс документи реєструються секретарем конкурсного комітету у Журналі обліку документів, які подані претендентами для участі у

конкурсі. Документи, що надійшли після встановленого строку, не приймаються. Документи, подані не в повному обсязі, не реєструються і повертаються претенденту з відповідним обґрунтуванням. Усі зауваження та недоліки при подачі документів на участь у конкурсі претенденти мають можливість виправити та подати документи повторно не пізніше двох днів до початку проведення конкурсу.

10. Конкурсний комітет вивчає, систематизує та аналізує всі документи, які надійшли від претендентів.

11. У разі відсутності претендентів на здійснення функцій робочого органу організатор забезпечує проведення конкурсу самостійно, однак протягом періоду не більш як два роки з моменту оголошення конкурсу з визначення робочого органу.

12. Конкурсний комітет у визначені дату та час запрошує претендентів та проводить конкурс. Документи кожного претендента розглядаються окремо.

13. Основні критерії відбору переможця:

найбільший досвід роботи з питань організації пасажирських перевезень (не менш як три роки);

кількість фахівців у галузі автомобільного транспорту;

наявні матеріальні ресурси та технології.

14. Переможцем конкурсу визначається претендент, який за оцінкою конкурсного комітету найбільше відповідає умовам конкурсу.

15. Рішення конкурсного комітету приймаються на засіданні у присутності не менше двох третин його складу відкритим голосуванням простою більшістю

голосів. У разі рівної кількості голосів голос голови конкурсного комітету є вирішальним.

16. Рішення конкурсного комітету оформляються протоколом, який підписують всі члени конкурсного комітету, що взяли участь у засіданні.

17. Переможець конкурсу оголошується на засіданні конкурсного комітету із запрошенням на нього всіх претендентів.

18. Організатор укладає з переможцем конкурсу договір про виконання функцій робочого органу. Строк дії договору встановлюється за домовленістю між організатором та робочим органом, але не більш як на три роки.

19. Скарги за результатами конкурсу можуть подаватися протягом 10 днів з дати його проведення та розглядатися організатором протягом 30 днів з дня надходження скарги. Неврегульовані організатором спори розв'язуються в установленому порядку. Скарги що надійшли з порушенням встановленого строку, не розглядаються.

Начальник відділу економічного  
розвитку і торгівлі Пологівської  
районної державної адміністрації  
Запорізької області

І. КОЗАЧУХНА