



У К Р А Ї Н А

ПОЛОГІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

## **Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я**

голови районної державної адміністрації

м. Пологи

12.12.2019

№ 296

### **Про затвердження Плану здійснення контролю за виконанням органами місцевого самоврядування Пологівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади у 2020 році**

Керуючись статтями 6, 28, 35 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», частиною 2 статті 76 «Про місцеве самоврядування в Україні», постановою Кабінету Міністрів України від 09.03.1999 № 339 «Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади» (зі змінами та доповненнями), відповідно до розпорядження голови райдержадміністрації від 30.05.2019 № 150 «Про Порядок контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування у Пологівському районі делегованих повноважень органів виконавчої влади»,

#### **З О Б О В ' Я З У Ю :**

1. Затвердити План здійснення контролю за виконанням органами місцевого самоврядування Пологівського району делегованих повноважень органів виконавчої влади у 2020 році (далі – План здійснення контролю), що додається.

2. Відділ організаційної роботи апарату райдержадміністрації враховувати при щоквартальному плануванні роботи райдержадміністрації перевірки виконкомів, передбачені Планом здійснення контролю.

3. Рекомендувати міському та сільським головам сприяти проведенню перевірок згідно з Планом здійснення контролю.

4. Керівників структурних підрозділів райдержадміністрації та її апарату, рекомендувати керівникам місцевих органів виконавчої влади, які задіяні у проведенні перевірок:

1) забезпечити проведення перевірок з окремих питань за відповідними напрямками діяльності згідно з Планом здійснення контролю;

2) надавати відділу організаційної роботи апарату райдержадміністрації у друкованому та електронному вигляді акти за результатами перевірок не пізніше, ніж протягом трьох днів після їх завершення.

5. Відділ організаційної роботи апарату райдержадміністрації забезпечити підготовку узагальнених актів за результатами перевірок не пізніше, ніж протягом п'яти робочих днів після їх завершення.

6. Керівника апарату райдержадміністрації Ірину Браженко здійснювати контроль за виконанням цього розпорядження.

Голова

Артур КРУПСЬКИЙ