



У К Р А І Н А

ПОЛОГІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я
голови районної державної адміністрації

18.03.2020

м. Пологи

№ 119

Про організацію роботи органів виконавчої влади та місцевого самоврядування Пологівського району Запорізької області в умовах карантину, викликаного поширенням коронавірусу COVID-19

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», враховуючи вимоги постанови Кабінету Міністрів України від 11.03.2020 № 211 «Про запобігання поширенню на території України коронавірусу COVID-19» (зі змінами), протоколу № 2 позачергового засідання Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій від 10.03.2020, протоколів регіональної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Запорізької області від 12.03.2020 № 5 і від 16.03.2020 № 6, протоколу місцевої комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій Пологівського району від 12.03.2020 № 3, на виконання розпорядження голови Запорізької обласної державної адміністрації від 17.03.2020 № 116 та з метою мінімізації ризиків поширення на території Пологівського району коронавірусу COVID-19, на період дії карантину, установленого Кабінетом Міністрів України,

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Посадових осіб, керівників структурних підрозділів райдержадміністрації та її апарату:

1) проводити наради та інші заходи, які необхідні для вирішення нагальних питань, в телефонному режимі або за допомогою електронних засобів комунікації;

2) обмежити службові відрядження.

2. Відділ організаційної роботи, документообігу та контролю апарату райдержадміністрації:

1) припинити проведення особистих прийомів громадян посадовими особами райдержадміністрації, керівниками структурних підрозділів

райдержадміністрації та довести інформацію про тимчасове скасування особистих прийомів до громадськості;

2) рекомендувати громадянам подавати звернення в електронній формі, поштою або засобами телефонного зв'язку.

3. Керівників структурних підрозділів райдержадміністрації та її апарату забезпечити:

1) спостереження за станом здоров'я працівників відповідних підрозділів і, у разі його погіршення, не допускати до роботи та забезпечити звернення таких працівників до медичних закладів;

2) організацію позмінної роботи працівників, а за технічної можливості – роботи в режимі онлайн, а також надання працівнику за його згодою відпустки.

4. Відділ фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації забезпечити проведення вологого прибирання приміщень з використанням дезінфекційних засобів.

5. Рекомендувати керівникам органів місцевого самоврядування та територіальних органів центральних органів виконавчої влади, які здійснюють свою діяльність на території району, забезпечити виконання пунктів 1- 3 цього розпорядження.

6. Заступника голови райдержадміністрації Андрія Клименка здійснювати контроль за виконанням цього розпорядження.

Голова

Артур КРУПСЬКИЙ