



У К Р А І Н А

ПОЛОГІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

голови районної державної адміністрації

27.04.2020

м. Пологи

№ 163

Про затвердження Порядку про розмір надбавки за вислугу років, надбавки за інтенсивність праці, премії, матеріальної допомоги на оздоровлення, матеріальної допомоги для вирішення соціально - побутових питань керівним працівникам райдержадміністрації, на яких не поширюється дія Закону України «Про державну службу»

Керуючись статтею 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 20.04.2016 № 304 «Про умови оплати праці посадових осіб, керівників та керівних працівників окремих державних органів, на яких не поширюється дія Закону України «Про державну службу»,

З О Б О В ' Я З У Ю :

1. Затвердити Порядок про розмір надбавки за вислугу років, надбавки за інтенсивність праці, премії, матеріальної допомоги на оздоровлення, матеріальної допомоги для вирішення соціально - побутових питань керівним працівникам райдержадміністрації, на яких не поширюється дія Закону України «Про державну службу» (додається).

2. Визнати розпорядження голови районної державної адміністрації від 19.02.2018 № 91 «Про затвердження Порядку про розмір надбавки за вислугу років, надбавки за інтенсивність праці, премії, матеріальної допомоги на оздоровлення, матеріальної допомоги для вирішення соціально - побутових питань керівним працівникам райдержадміністрації, на яких не поширюється дія Закону України «Про державну службу» таким, що втратило чинність.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату райдержадміністрації Ірину Браженко.

Голова

Артур КРУПСЬКИЙ

ДОВІДКА

про погодження проєкту розпорядження

«Про затвердження Порядку про розмір надбавки за вислугу років, надбавки за інтенсивність праці, премії, матеріальної допомоги на оздоровлення, матеріальної допомоги для вирішення соціально - побутових питань керівним працівникам райдержадміністрації, на яких не поширюється дія Закону України «Про державну службу»

Проєкт розпорядження розроблено відділом фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації
найменування структурного підрозділу,

Стаття 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанова Кабінету Міністрів України від 20.04.2016 № 304 «Про умови оплати праці посадових осіб, керівників та керівних працівників окремих державних органів, на яких не поширюється дія Закону України «Про державну службу»

та погоджено:

без зауважень

Заступником голови
райдержадміністрації

Андрієм КЛИМЕНКОМ

Керівником апарату
райдержадміністрації

Іриною БРАЖЕНКО

В.о. начальника відділу організаційної
роботи, документообігу та контролю
апарату райдержадміністрації

Любов'ю ГРИНЬКО

Головним спеціалістом-юрисконсультom
апарату райдержадміністрації

Анастасією ЩЕГОЛЬСЬКОЮ

із зауваженнями (пропозиціями), які враховано	не було
із зауваженнями (пропозиціями), які враховано частково	не було
із зауваженнями (пропозиціями), які не враховано	не було

Структурні підрозділи районної держадміністрації, її апарату, інші органи, які відповідно до пункту 12 розділу XI Регламенту Пологівської райдержадміністрації, затвердженого розпорядженням голови Пологівської райдержадміністрації від 02.03.2020 № 77, вважаються такими, що погодили проєкт без зауважень.

Начальник відділу - головний бухгалтер
відділу фінансово-господарського
забезпечення апарату райдержадміністрації

Любов СЕМЕНЕНКО

(найменування посади керівника
структурного підрозділу, іншого
органу, що є головним розробником)

(підпис)

(Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ)

_____ 20__ р.

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА
до проєкту розпорядження голови райдержадміністрації

«Про затвердження Порядку про розмір надбавки за вислугу років, надбавки за інтенсивність праці, премії, матеріальної допомоги на оздоровлення, матеріальної допомоги для вирішення соціально - побутових питань керівним працівникам райдержадміністрації, на яких не поширюється дія Закону України «Про державну службу»

1. Обґрунтування необхідності прийняття розпорядження

Підставою розроблення проєкту розпорядження є виконання статті 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанова Кабінету Міністрів України від 20.04.2016 № 304 «Про умови оплати праці посадових осіб, керівників та керівних працівників окремих державних органів, на яких не поширюється дія Закону України «Про державну службу».

2. Мета і шляхи її досягнення

Метою є затвердження Порядку про розмір надбавки за вислугу років, надбавки за інтенсивність праці, премії, матеріальної допомоги на оздоровлення, матеріальної допомоги для вирішення соціально - побутових питань керівним працівникам райдержадміністрації, на яких не поширюється дія Закону України «Про державну службу».

3. Правові аспекти

Правовими підставами розроблення проєкту розпорядження є стаття 6 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанова Кабінету Міністрів України від 20.04.2016 № 304 «Про умови оплати праці посадових осіб, керівників та керівних працівників окремих державних органів, на яких не поширюється дія Закону України «Про державну службу».

4. Фінансово-економічне обґрунтування

Виконання розпорядження не потребує додаткових матеріальних та інших витрат.

5. Позиція заінтересованих органів

Проєкт розпорядження не зачіпає інтересів інших органів.

6. Громадське обговорення

Проєкт розпорядження не потребує проведення громадського обговорення.

7. Прогноз результатів

Проєкт розпорядження не потребує проведення громадського обговорення.

Начальник відділу-головний бухгалтер
відділу фінансово-господарського
забезпечення апарату райдержадміністрації

Любов СЕМЕНЕНКО

АРКУШ ПОГОДЖЕННЯ
проекту розпорядження голови районної державної адміністрації

Проект розпорядження розроблено:

Начальник відділу-головний бухгалтер відділу фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації		Любов СЕМЕНЕНКО
Найменування посади	Підпис, дата	Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ

Проект розпорядження погоджено:

Найменування посади	Підпис, дата	Власне ім'я ПРИЗВИЩЕ
1	2	3
Заступник голови райдержадміністрації		Андрій КЛИМЕНКО
Керівник апарату райдержадміністрації		Ірина БРАЖЕНКО
Начальник відділу організаційної роботи, документообігу та контролю апарату райдержадміністрації		Вікторія ОСАДЧА
В.о. начальника відділу організаційної роботи, документообігу та контролю апарату райдержадміністрації		Любов ГРИНЬКО
Головний спеціаліст з питань персоналу державної служби апарату райдержадміністрації		Людмила ШЕВЛЯКОВА
Головний спеціаліст-юрисконсульт апарату райдержадміністрації		Анастасія ЩЕГОЛЬСЬКА

Не підлягає публікації.

Не підлягає реєстрації у Південно-Східному міжрегіональному управлінні Міністерства юстиції (м. Дніпро).

Підлягає оприлюдненню.

Електронна версія надана та відповідає текстовому оригіналу - _____

(підпис головного розробника)