



У К Р А Ї Н А

ПОЛОГІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я
голови районної державної адміністрації

26.11.2020

м. Пологи

№ 333

**Про проведення
інвентаризації активів**

Керуючись статтями 6, 13 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до наказів Міністерства фінансів України від 02.09.2014 № 879 «Про затвердження Положення про інвентаризацію активів та зобов'язань», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 30.10.2014 за № 1365/26142, від 17.06.2015 № 572 «Про затвердження типових форм для відображення бюджетними установами результатів інвентаризації», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 06.07.2015 за № 788/27233, листів Центральної виборчої комісії від 19.11.2020 № 21-28-4662 та Запорізької обласної державної адміністрації від 25.11.2020 № 10981/08-45 «Про проведення інвентаризації у 2020 році», з метою проведення річної інвентаризації обладнання для функціонування автоматизованої інформаційно-телекомунікаційної системи «Державний реєстр виборців», комп'ютерного обладнання, програмно-апаратних комплексів, кардрідерів, виборчих скриньок, переданих Центральною виборчою комісією згідно з актом приймання-передачі обладнання та Запорізькою обласною державною адміністрацією на відповідальне зберігання згідно з договорами та актами приймання-передачі станом на 01 листопада 2020 року,

З О Б О В ' Я З У Ю:

1. Створити інвентаризаційну комісію для організації і контролю за проведенням інвентаризації обладнання для функціонування автоматизованої інформаційно-телекомунікаційної системи «Державний реєстр виборців», комп'ютерного обладнання, програмно-апаратних комплексів, кардрідерів та виборчих скриньок, переданих Центральною виборчою комісією та Запорізькою обласною державною адміністрацією на відповідальне зберігання згідно з договорами та актами приймання-передачі станом на 01 листопада 2020 року, та затвердити її склад, що додається (далі – Інвентаризаційна комісія).

2. Інвентаризаційну комісію провести інвентаризацію активів у термін до 02 грудня 2020 року та оформити відповідні документи.

3. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Голова

Артур КРУПСЬКИЙ