



УКРАЇНА

ПОЛОГІВСЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

голови районної державної адміністрації

28.01.2020

м. Пологи

№ 43

**Про підготовку публічного
звіту голови Пологівської
районної державної адміністрації
Запорізької області за 2019 рік**

На виконання пункту 8 частини першої статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 45 Закону України «Про державну службу», згідно з Типовим порядком проведення публічного звіту керівника органу виконавчої влади, затвердженим наказом Національного агентства України з питань державної служби від 20.12.2016 № 277, та з метою належного інформування громадськості про діяльність районної державної адміністрації

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Затвердити План підготовки публічного звіту голови Пологівської районної державної адміністрації Запорізької області за 2019 рік (далі – План підготовки публічного звіту голови райдержадміністрації), що додається.

2. Керівників структурних підрозділів районної державної адміністрації та її апарату забезпечити безумовне виконання Плану підготовки публічного звіту голови райдержадміністрації.

3. Керівника апарату райдержадміністрації Ірину Браженко здійснювати координацію роботи з підготовки публічного звіту голови райдержадміністрації.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова



Артур КРУПІСЬКИЙ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

районної

державної адміністрації

28.01.2020 № 43

ПЛАН

підготовки публічного звіту голови Пологівської районної державної адміністрації Запорізької області за 2019 рік

№ з/п	Зміст заходу	Відповідальний за виконання	Контроль за виконанням	Термін виконання
1.	Підготовка матеріалів до публічного звіту голови райдержадміністрації (текстові та відеоматеріали, діаграми, презентації, слайди тощо)	Керівники структурних підрозділів райдержадміністрації та її апарату	Клименко Андрій Півень Ірина Браженко Ірина	До 06.02.2020
2.	Узагальнення та систематизація матеріалів до публічного звіту голови райдержадміністрації	Відділ організаційної роботи апарату райдержадміністрації	Браженко Ірина	До 07.02.2020
3.	Обробка діаграм, таблиць, презентацій, слайдів тощо	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації	Браженко Ірина	До 10.02.2020
4.	Підготовка публічного звіту голови райдержадміністрації	Відділ організаційної роботи апарату райдержадміністрації, загальний відділ апарату райдержадміністрації	Браженко Ірина	До 10.02.2020

5.	Надання публічного звіту голови райдержадміністрації за 2019 рік до облдержадміністрації із зазначенням дати та місця проведення з метою оприлюднення на вебсайті облдержадміністрації	Відділ організаційної роботи апарату райдержадміністрації	Браженко Ірина	Не пізніше як за 15 днів до проведення публічного звіту голови райдержадміністрації
6.	Розміщення публічного звіту голови райдержадміністрацій за 2019 рік на вебсайті райдержадміністрації	Відділ організаційної роботи апарату райдержадміністрації, загальний відділ апарату райдержадміністрації	Браженко Ірина	Не пізніше як за 15 днів до проведення публічного звіту голови райдержадміністрації
7.	Оприлюднення інформації про проведення публічного звіту голови райдержадміністрації (регламент проведення публічного звіту, дата, час, місце проведення, відомості про відповідальних осіб)	Відділ кадрової роботи апарату райдержадміністрації	Браженко Ірина	До 18.02.2020
8.	Запрошення на публічний звіт голови райдержадміністрації: представників районної координаційної ради з питань сприяння розвитку громадянського суспільства, громадських об'єднань, керівників місцевих органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, представників ЗМІ тощо	Відділ організаційної роботи апарату райдержадміністрації	Браженко Ірина	До 22.02.2020
9.	Підготовка порядку проведення публічного звіту голови райдержадміністрації та листа до районної ради про надання дозволу на	Відділ організаційної роботи апарату райдержадміністрації, загальний відділ апарату райдержадміністрації	Браженко Ірина	До 18.02.2020

	проведення публічного звіту голови райдержадміністрації у залі засідань районної ради			
10.	Реєстрація учасників заходу	Відділ організаційної роботи апарату райдержадміністрації, загальний відділ апарату райдержадміністрації	Браженко Ірина	У день проведення публічного звіту голови райдержадміністрації
11.	Протоколювання заходу	Загальний відділ апарату райдержадміністрації	Браженко Ірина	У день проведення публічного звіту голови райдержадміністрації
12.	Технічне забезпечення проведення заходу	Відділ ведення Державного реєстру виборців апарату райдержадміністрації	Браженко Ірина	У день проведення публічного звіту голови райдержадміністрації

Керівник апарату
райдержадміністрації



Ірина БРАЖЕНКО